

**PÄRNU MAAKOND
TAHKURANNA VALLAVOLIKOGU**

M Ä Ä R U S

Uulu

30. aprill 2009 nr 8

Uulu Raamatukogu põhimäärus

Määrus kehtestatakse Rahvaraamatukogu seaduse §6 lõike1, Kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse §7 lõike 1 ja §22 lõike 1 punkti 37 ning Tahkuranna valla põhimääruse §21 lõike 1 punkti 39 alusel.

§ 1. Üldsätted

- (1) Uulu Raamatukogu (edaspidi raamatukogu) on Tahkuranna Vallavalitsuse haldusalas tegutsev Tahkuranna valla asutus.
- (2) Raamatukogu on üldkasutatav rahvaraamatukogu, raamatukogu kogud on koostiselt universaalsed.
- (3) Raamatukogu asub Tahkuranna vallas Uulu külas.
- (4) Raamatukogu põhimääruse ja selle muudatused kinnitab Tahkuranna Vallavolikogu (edaspidi vallavolikogu).
- (5) Raamatukogu juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigis kehtivatest õigusaktidest, sealhulgas rahvaraamatukogu seadusest, UNESCO rahvaraamatukogude manifestist, vallavolikogu määrustest ja otsustest ning vallavalitsuse määrustest ja korraldustest, samuti käesolevast põhimäärusest.

§ 2. Ülesanded

- (1) Õigusaktides sätestatud ülesannete täitmiseks raamatukogu:
 - 1) teenindab Tahkuranna valla elanikkonda;
 - 2) kogub, komplekteerib, säilitab ja teeb lugejatele kättesaadavaks temale vajalikud trükised, audiovisuaalsed infokandjad ja muud üldkasutatavad dokumendid;
 - 3) arvestab ja töötleb raamatukokku saabunud kirjanduse ja muud dokumendid ning korrastab elektronkataloogi;
 - 4) teeb teatme- bibliograafilist tööd;
 - 5) teeb raamatukogutöö arvestust, aruandlust ja analüüsi;
 - 6) kogub ja säilitab oma teeninduspiirkonda puuduvat kirjandust ja muud ainetikku;
 - 7) korraldab raamatuvarade tutvustamiseks mitmesuguseid üritusi;
 - 8) abistab isikuid avaliku teabe seaduse alusel üldkasutatava andmesidevõrgu kaudu riigi- ja kohaliku omavalitsuse asutuste veebilehtedele juurdepääsu saamisel;
 - 9) teeb koostööd Eesti ja välisriikide raamatukogudega;
 - 10) tellib raamatukogus puuduvad teavikud lugeja soovil ja kulul teistest raamatukogudest;
 - 11) täidab muid õigusaktidest tulenevaid ülesandeid.

§ 3 Õigused ja kohustused

- (1) Raamatukogul on oma ülesannete täitmiseks järgmised õigused ja kohustused:
 - 1) kehtestada töökorralduslikud eeskirjad, mis tagavad fondide säilivuse, ajaloo- ja

- kultuurimälestiste kaitse- ja kasutamise eeskirjade täitmise, raamatukogu häireteta töö;
- 2) täiendada kogusid vahetuse, annetuste ja ostudega;
- 3) vallata, kasutada ja käsutada raamatukogu valduses olevat vallavara vallavolikogu poolt kehtestatud korras;
- 4) sooritada muid õigusaktidest ja käesolevast põhimäärusest tulenevaid toiminguid.

§ 4 Juhtimine

- (1) Raamatukogu tööd juhib juhataja, kes kinnitatakse ametisse vastavalt Tahkuranna Vallavalitsuse korraldusele.
- (2) Juhataja vaba ametikoha täitmiseks korraldatakse avalik konkurss vallavalitsuse kehtestatud korras
- (3) Raamatukogu juhatajal peab olema kõrgharidus. Kui juhatajal ei ole raamatukogunduse või infoteaduste kõrgharidust, peab tal olema raamatukoguhoidja kutsekvalifikatsiooni neljas aste.
- (5) Raamatukogu juhataja:
 - 1) esindab raamatukogu kõigis Eesti Vabariigi asutustes, käsutab raamatukogu valduses olevat vallavara ja rahalisi vahendeid;
 - 2) vajadusel teeb raamatukogu tööst ettekandeid vallavolikogu komisjonidele ja vallavalitsusele, koostab eelarveprojekti, arengukava;
 - 3) kannab vastutust raamatukogu tegevuse ning selle korraldamise, tema finants- ja majandustegevuse ning käesoleva põhimääruse täitmise eest.

§ 5 Töökorraldus

- (1) Raamatukogu teeninduse korraldus, lugejate õigused ja kohustused kehtestatakse raamatukogu kasutamise eeskirjas, mille kinnitab vallavolikogu;
- (2) Raamatukogu kogude ja andmebaaside ning ruumide ja töövahendite kasutamise kord määratakse juhataja poolt kinnitavate juhenditega.
- (3) Raamatukogu poolt osutavate tasuliste teenuste hinnakirja kinnitab vallavalitsus.
- (4) Raamatukogu lahtioleku aja kinnitab vallavanem oma käskkirjaga.

§ 6 Finantseerimine

- (1) Raamatukogu finantseeritakse vallaelarvest ja riigieelarvest. Raamatukogu võib vahendeid saada ka füüsiliselt ja juriidiliselt isikutelt sihtotstarbeliste eraldiste, toetuste ja annetustena ning laekumistest.
- (2) Raamatukogu raamatupidamisarvestust ja aruandlust korraldab vallavalitsus.
- (3) Raamatukogu põhimäärusejärgse ülesannete täitmist kontrollib vallavalitsus.
- (4) Raamatukogu raha ja vara kasutamist kontrollib vallavalitsus.

§ 7 Raamatukogu ümberkorraldamine ja tegevuse lõpetamine

- (1) Raamatukogu ümberkorraldamise ja tegevuse lõpetamise otsustab vallavolikogu õigusaktides ettenähtud korras.
- (2) Raamatukogu ümberkorraldamisest või tegevuse lõpetamisest teatab vallavalitsus Kultuuriministeriumile vähemalt üks kuu enne kavandatavat tähtaega.

§ 8 Määruse jõustumine

- (1) Määrus jõustub 04. mail 2009.a.
- (2) Tunnistada kehtetuks Tahkuranna Vallavolikogu 17.märtsi 2000 määrusega nr 7 kinnitatud Uulu Raamatukogu põhimäärus.

Kalmer Metsaoru
vallavolikogu esimees